



PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN  
**DINAS PERUMAHAN RAKYAT DAN  
KAWASAN PERMUKIMAN**

Jl. Singosari No. 2 Telp. (0285) 422581 Pekalongan  
Email : dinperkim.pekalongankota@gmail.com

**PENGUMUMAN**

Nomor : 800.1.017.1/2020

**REKRUTMEN TENAGA FASILITATOR LAPANGAN (TFL)  
KEGIATAN PUGAR RUMAH TIDAK LAYAK HUNI (RTLH)  
TAHUN ANGGARAN 2020**

Dalam rangka Pelaksanaan Kegiatan Pugar Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) di Kota Pekalongan Tahun 2020, Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Pekalongan membuka kesempatan untuk menjadi Tenaga Fasilitator Lapangan yang akan mendampingi Pemerintah Daerah dalam melaksanakan kegiatan tersebut. Adapun posisi yang dibutuhkan sebagai berikut :

**Tenaga Fasilitator Lapangan (TFL) : 11 orang**

**PERSYARATAN**

1. Warga Negara Indonesia (WNI);
2. Pendidikan minimal Diploma 3 (D3);
3. Diutamakan jurusan Teknik Sipil dan Arsitektur;
4. Sehat Jasmani dan Rohani;
5. Usia maksimal 45 tahun sampai dengan tanggal 1 Februari 2020;
6. Berpengalaman dalam pekerjaan konstruksi bangunan, rumah/perumahan, lingkungan, dan/atau pernah bekerja sebagai fasilitator program pemberdayaan masyarakat atau Tenaga Fasilitator program BSPS dan sejenisnya dapat dijadikan sebagai nilai tambah.
7. Tidak sedang dalam ikatan kontrak kerja serta bukan Pegawai Negeri (PNS/TNI/POLRI) dibuktikan dengan surat pernyataan bermaterai;
8. Bukan pengurus LSM, pengurus partai politik, tim sukses dari salah satu pasangan calon Kepala Desa/Kepala Daerah/Presiden;
9. Bersedia bekerja penuh waktu (*fulltime*) selama masa kontrak;
10. Mampu mengoperasikan komputer dan mengoperasikan aplikasi minimal MS-Office (Word, Excel, Powerpoint);
11. Memiliki dedikasi yang tinggi dan berjiwa sosial untuk membantu masyarakat;
12. Memiliki rekam jejak moral yang baik;
13. Mempunyai motivasi belajar yang tinggi dan dapat bekerja secara tim;
14. Diutamakan bertempat tinggal di Kota Pekalongan;
15. Memiliki kendaraan sendiri, laptop dan smartphone.

## PENDAFTARAN

1. Persyaratan Administrasi
  - a. Surat Lamaran menyertakan identitas/biodata terdiri dari nama, tempat/tanggal lahir, nama jabatan yang dilamar, nomor telepon/HP yang aktif ;
  - b. Daftar Riwayat Hidup atau *Curriculum Vitae* (CV) sederhana yang memuat riwayat pendidikan, pengalaman kerja, keahlian terutama komputer, kursus / pelatihan yang pernah diikuti, serta pengalaman berorganisasi (jika ada);
  - c. Surat Pernyataan memiliki dedikasi yang tinggi dan berjiwa sosial untuk membantu masyarakat, bukan anggota parta politik, dan bersedia bekerja penuh waktu (*fulltime*) selama masa kontrak bermaterai;
  - d. Fotocopy KTP;
  - e. Fotocopy Ijazah dan transkrip nilai terakhir yang telah dilegalisir;
  - f. Surat Referensi / Keterangan Pengalaman Kerja (jika ada);
  - g. Foto berwarna ukuran 4 x 6 sebanyak 2 lembar;
  - h. Fotocopy sertifikat / surat keterangan kursus/pelatihan keahlian terkait (jika ada).
2. Menuliskan kode posisi/ jabatan yang dilamar pada sudut kanan amplop;
3. Lamaran ditujukan kepada Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Pekalongan melalui pos atau datang langsung ke :

**Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Pekalongan**  
**Jl. Singosari No. 2 Pekalongan**

4. Surat lamaran diterima pada jam kerja (08.00 s/d 15.00 WIB) paling lambat hari Selasa tanggal 21 Januari 2020.
5. Calon pelamar yang memenuhi kualifikasi akan dihubungi melalui telepon atau email yang tercantum pada pemberkasan, untuk melaksanakan tahap rekrutmen selanjutnya.
6. Kriteria Penilaian :
  - a. Pengalaman Kerja (Bobot 40%)
  - b. Kompetensi (Bobot 50%)
  - c. Performance (Bobot 10%)
7. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kota Pekalongan Telp. (0285) 422581.  
**Narahubung : Fahmi (082323407559) / Tia (082322368400)**

Pekalongan, 14 Januari 2020

Kepala Dinas Perumahan Rakyat  
dan Kawasan Permukiman  
Kota Pekalongan



## SURAT PERNYATAAN

Saya, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
Tempat/ Tanggal lahir : .....  
Jenis Kelamin : .....  
Status Perkawinan : .....  
Agama : .....  
Pekerjaan : .....  
Alamat : .....

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa saya :

1. Tidak sedang dalam ikatan kontrak kerja serta tidak berkedudukan sebagai Pegawai Negeri (PNS/TNI/POLRI);
2. Bukan pengurus LSM, pengurus partai politik, tim sukses dari salah satu pasangan calon Kepala Desa/Kepala Daerah/Presiden;
3. Bersedia bekerja penuh waktu (*fulltime*) selama masa kontrak;
4. Sanggup berdedikasi dan memiliki jiwa sosial yang tinggi untuk melayani masyarakat;
5. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan sesuatu tindak pidana kejahatan;
6. Bersedia bekerja secara individu maupun dalam tim;

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, dan saya bersedia dituntut di muka pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya tidak benar.

Pekalongan, Januari 2020

Yang menyatakan,

Meterai  
6000

(Nama Lengkap Pelamar)